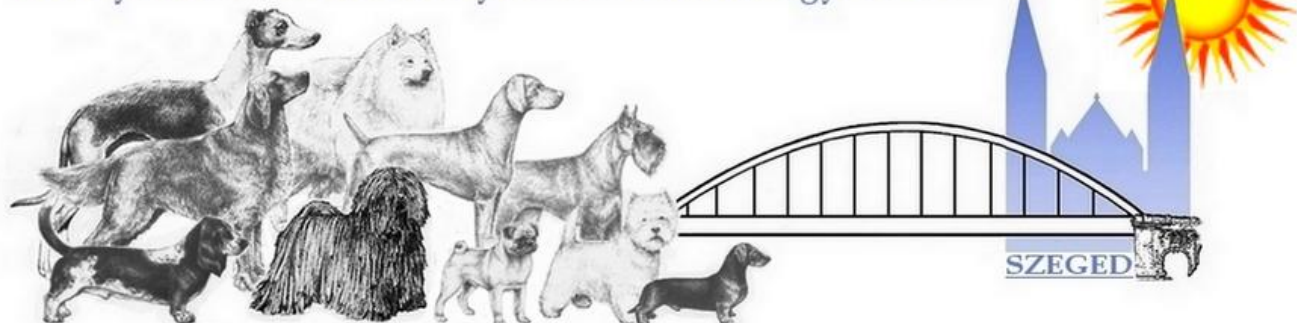


Ebtenyésztők és Hobbi Kutyások Dél-alföldi Egyesülete



# Ebtenyésztők és Hobbi Kutyások Dél-alföldi Egyesülete

## ALAPSZABÁLY

2012.11.03.

Alakuló Közgyűlésen elfogadva

Módosítva és egységes szerkezetbe foglalva:  
2012.12.20

# **Ebtenyésztők és Hobbi Kutyások Dél-alföldi Egyesülete**

## **ALAPSZABÁLYA**

### **1. §**

#### **Az egyesület neve, székhelye, működési területe, bélyegzője:**

1. Az Egyesület neve:  
Ebtenyésztők és Hobbi Kutyások Dél-alföldi Egyesülete  
(továbbiakban: Egyesület)
2. Az Egyesület rövidített neve: Ebtenyésztők Dél-alföldi Egyesülete
3. Az Egyesület székhelye: 6771 Szeged, Palackozó utca 9.
4. Az Egyesület levelezési címe: 6771 Szeged, Palackozó utca 9.
5. Az Egyesület alapítási éve: 2012.
6. Az Egyesület tevékenysége: országos jellegű
7. Az Egyesület működési területe: Magyarország
8. Az Egyesület bélyegzője: 35x18 mm téglalap alakú bélyegző:  
Ebtenyésztők és Hobbi Kutyások Dél-alföldi Egyesülete felirattal
9. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt
10. Az Egyesület önálló jogi személy.
11. Az Egyesület non-profit tevékenységet végez, vállalkozói tevékenységet csak az egyesület célszerű tevékenysége megvalósítása érdekében folytat.
12. Az Egyesületet a Csongrád megyei Törvényszék veszi nyilvántartásba.
13. Az Egyesület működése felett az Ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

### **2. §**

#### **Az Egyesület célja és feladata:**

14. **Célja:**
  - a. A Federation Cynologique Internationale (FCI) (Nemzetközi Kinológiai Szövetség) által elismert fajtájú kutyákat tartók és tenyésztők, illetve egyéb ebtartók természetes személyek tömörítése, kedvtelésük társadalmilag is elismert gyakorlásának biztosítása.
  - b. Az FCI által elismert fajtájú kutyák állományának népszerűsítése, szakszerű tenyésztésének elősegítése, kiemelt figyelemmel az elismert Magyar fajtákra
  - c. Az ember és a természet kapcsolatának erősítése, az állatvédelem, környezet- és természetvédelem aktív segítése, kiemelt figyelemmel az állatvédelmi törvényben meghatározottakra,
  - d. A kutyák szabadidős célú tenyésztésének, tartásának korszerű, szakszerű és tudományos alapokon való elősegítése, -
  - e. A társadalmi együttélés magatartásnormáinak figyelembevételével kialakított kulturált kutyatartás írott és íratlan szabályainak széles körben való terjesztése, népszerűsítése,
  - f. Kinológiai kulturális tevékenység és örökség megóvása

- g. a jó minőségű tenyészállatok külföldről történő beszerzésének, és a hazai tenyésztésű, elsősorban magyar fajtájú kutyák kivitelének segítése
- h. az Egyesület tagjainak érdekvédelme és képviselése,

**15. Feladata és cél szerinti tevékenysége:**

- a. A Tagjai számára klubélet biztosítása és közösségi tevékenység érvényesítése
- b. kinológiai ismeretek bővítése céljából kinológiai és egyéb, a kutyatartással összefüggő témájú és tematikájú előadások, tanfolyamok, továbbképzések szervezése és lebonyolítása elismert, nemzetközi szakoktatók bevonásával (általános kinológiai tanfolyam, kutyafelvezető képzés, kutyakozmetika és ápolástan oktatás, szakmai nyelvoktatás, kutyakiképző, segéd kiképző tanfolyam stb.).
- c. kinológiai jellegű nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- d. Céljai megvalósítása érdekében kiállítások, kutyakiképző, kinológiai jellegű rendezvények, versenyek szervezése és tartása.
- e. Kutyás sportok népszerűsítése, kiképzésük elősegítése, rendezvényeik szervezése (pl. engedelmességi, őrző-védő, agility, cursing, vadászkutya kiképzés, stb.).
- f. Kutyák kiképzésére, kiképző és gyakorló terület fenntartása, illetve üzemeltetése,
- g. kinológiai tárgyú kiadványok megjelentetése, szakkönyvek, szakmai kiadványok kiadása és abban való közreműködés
- h. együttműködés más hazai és külföldi ebtenyésztő és kinológiai szervezetekkel, valamint más szakmai szervezetekkel
- i. kinológiai kulturális tevékenység és örökség megóvása
- j. állatvédelem, környezet- és természetvédelem,
- k. állatvédő szervezetek támogatása és együttműködés
- l. az Egyesület, feladatainak ellátása érdekében szakmai, fajta, kiképző, stb. szervezeti egységeket létesíthet, bizottságokat hozhat létre.
- m. FCI követelményeknek megfelelően előkészíti az ebtörzskönyvezést, végzi a tulajdonjog változásokkal kapcsolatos ügyintézkést, nemzeti és nemzetközi kiállításait, versenyeit az FCI előírásainak megfelelően bonyolítja. Szükség esetén végzi a kutyák beazonosítását, alomellenőrzését.

Az Egyesület az alapító okiratban meghatározott céljai, azok érdekében felvállalt feladatai alapján a következő, a kérelemben felsorolt tevékenységeket folytathatja:

3. szabadidős és hobbitevékenység (pl. öregdiákok, gyűjtőtevékenység) ELSŐDLEGES TEVÉKENYSÉG

- 4. oktatási tevékenység (pl. ismeretterjesztés, támogatás)
- 9. környezetvédelmi tevékenység (pl. természeti környezet védelme, épített környezet védelme, állatvédelem)
- 1. kulturális tevékenység (pl. művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, népművészet, hagyományőrzés, kisebbségi, nemzetiségi kultúra ápolása)
- 12. nemzetközi tevékenység (pl. nemzetközi kulturális, baráti és cserekapcsolatok)
- 15. egyéb

### 3. §

#### Általános rendelkezések

- 1. Az Egyesület a kutyatartók, tenyésztők, és kedvelők által önkéntesen létrehozott, önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező egyesület. Semmilyen politikai

tevékenységet nem folytat. Pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és nem fogad el.

2. Az Egyesület– figyelemmel a jogszabályokra - elkészíti az Alapszabályt, melyet a Közgyűlés hagy jóvá, és elkészíti belső szabályzatait, melyeket az Elnökség hagy jóvá.
3. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban foglalt tevékenységre fordítja.
4. Az Egyesület biztosítja azt, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiban. A rendezvényeinek, szolgáltatásainak igénybevételekor a tagokat kedvezmény illeti meg
5. Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség és a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.
6. Az Egyesület hazai és nemzetközi szakmai szervezetekhez csatlakozhat. A Federation Cynologique Internationale (FCI) előírásait magára nézve kötelezően elismeri, és követelményeinek megfelelően működik.
7. Az Egyesület maga rendelkezik minden nevéhez kapcsolódó joggal. Az Egyesület hirdetési és reklám jogokkal kapcsolatosan egy évnél hosszabb időre szerződést csak a Közgyűlés külön felhatalmazása alapján köthet. Határozatlan vagy egy évnél hosszabb időre kötött szerződés megkötésétől számítva évente a Közgyűlés újabb felhatalmazása hiányában hatályát veszti. Ezen rendelkezést az így kötött szerződésben szerepeltetni kell.
8. A jogszabályokban foglaltak alapján van lehetősége bárkinek betekinteni az egyesület bíróságon elhelyezett irataiba.

## 4. §

### **Tagsági viszony, a tagok kötelességei és jogai**

#### **1. Tagsági viszonyok**

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Az Egyesületnek csak rendes tagja lehet

- a. Az Egyesület tagja lehet minden magyar és külföldi állampolgár, aki elfogadja az Egyesület célkitűzéseit, vállalja az Alapszabály és más szabályzatok és testületi döntések rendelkezéseinek betartását, és fizeti a Közgyűlés által megállapított tagsági díjat, valamint részt vesz az Egyesület életében, és nincs eltöltve a közügyek gyakorlásától. A tagokat kedvezmény illeti meg. A tag felvételéről az Elnökség dönt.

#### **2. A tagsági viszony keletkezése:**

- a. Tagfelvételt az erre rendszeresített Belépési nyilatkozattal – amelyben a jelentkező az Egyesület jelen alapító okiratban foglalt céljait, és működési rendjét elfogadja – lehet kérelmezni. A tagfelvételről a nyilatkozat benyújtásától számított 40 napon belül az Elnökség dönt. Ha az Elnökség a kérelmet elfogadta a tagsági viszony **a kérelem**

**benyújtásának** napján kezdődik. A belépési nyilatkozat elutasítását indokolt határozatban kell az érintettel közölni.

- b.** Az elutasítás ellen az Egyesület székhelyére küldött levélben lehet a Közgyűléshez jogorvoslatért fordulni. A Közgyűlés a jogorvoslat tárgyában a jogorvoslati kérelem beérkezéstől számított 60 napon belül határoz.
- c.** Korlátozottan cselekvőképes egyesületi tagnak az egyesületi tagsággal kapcsolatos jognyilatkozatához – tekintettel arra, hogy az Egyesület tevékenysége a kutyákhoz, és az állatvédelemhez is kapcsolódik - törvényes képviselőjének írásbeli beleegyezése szükséges.
- d.** A tagsági viszony fennállását az Egyesületnél az Elnök által aláírt Belépési Nyilatkozat alapján vezetett Tagnyilvántartás tanúsítja, amely kiterjed a tagok személyi és szakmai alapadataira, tagsági viszonyának, tagdíj fizetésének valamint szaktevékenységének nyilvántartására és minősítésére. A tagnál a tagsági viszonyt,- az Egyesület által kiadott- nevére szóló tagsági igazolvány tanúsítja.

### **3. A tagsági viszony megszűnik:**

- a.** a tag halálával.
- b.** a tag önkéntes kilépésével. A kilépési szándékot a tagnak írásban kell bejelenteni az Egyesület elnöke részére. A megszűnés időpontja a bejelentés átvételének időpontja.
- c.** Jogerős bírósági ítélettel a közügyektől való eltiltás esetén
- d.** Fegyelmi eljárás keretében történő kizárás esetén. Így például, ha súlyosan vét az Alapszabály, vagy egyéb szabályzatban foglaltak ellen, és vele szemben kizárást kimondó határozat jogerőre emelkedett. Jogaival visszaélve önmagának jogtalan előnyt szerez, illetve másoknak tudatosan kárt okoz. Súlyos vagy folytatólagos etikai vétséget követ el. A fegyelmi jogkört az Elnökség gyakorolja.
- e.** A tagok sorából való törléssel. A tagok sorából való törlésre az Elnökség jogosult. Erre akkor kerül sor, ha a tag az éves tagdíj befizetését igazolható, írásban történő felszólítás ellenére nem rendezi tárgyév március 31. –ig, vagy ezen időpontig írásban nem kéri annak meghatározott ideig történő halasztását. A törlési határozatáról az Elnök írásban, ajánlott levélben értesíti a tagot.
- f.** Az Egyesület jogutód megszűnése esetén.

### **4. Tagdíj és egyszeri belépési díj:**

- a.** Az **éves tagdíj** egy teljes naptári évre szól és minden év január 1.-én esedékes, illetve belépéskor fizetendő és az adott év XII. 31. napjáig érvényes. A tag bármilyen jogait és az egyesület szolgáltatásait, rendezvényeit, csak érvényes tagsági viszonyal gyakorolhatja, illetve veheti igénybe.
- b. Egyszeri belépési díj.**  
Egyszeri belépési díjat fizet az újonnan belépő tag, továbbá akinek a tagsági viszonya a tagok sorából történő törlési eljárás alapján szűnt meg, és újra kéri felvételét
- c.** Az alakuláskori tagdíj összege: 9000,- Ft, azaz kilencezer forint.
- d.** Az alakuláskori Egyszeri belépési díj összege: 3000,- Ft, azaz háromezer forint

- e. Az Éves tagdíj és az egyszeri belépési díj összegét az alapítás évét követően az Elnökség határozza meg

## **5. A tag jogai:**

- a. A tag jogosult a jogszabályok, valamint az Egyesület Alapszabálya és egyéb szabályzatainak betartásával az Egyesület tevékenységében részt venni.
- b. A Közgyűlésen tanácskozási, javaslattételi és szavazati joggal rendelkezik.
- c. Véleményt nyilváníthat, és javaslatokat tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben. A közgyűlés és a vezető- illetve ellenőrző szervek felé indítványozhatja az Egyesület jogszabályokba vagy az Alapszabályba ütköző határozatainak, módszereinek megsemmisítését az ilyen jellegű tevékenységek megszüntetését. Kérheti az egyesület tisztségviselőinek, szakembereinek segítségét, tájékoztatását.
- d. Kizáró ok hiányában bármilyen tisztségre és feladatra megválasztható. Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, és részt vehet annak rendezvényén. Részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben és megkaphatja az Egyesület kitüntetéseit, díjait.
- e. A tag jogosult az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, az Egyesület beszámolójába az Elnökhöz címzett írásbeli kérelem útján, az Elnökkel egyeztetett időpontban, az Egyesület székhelyén betekinteni, s azokról saját költségén másolatot készíteni.

## **6. A tag kötelezettségei:**

- a. Az Egyesület tagjának kötelessége a vonatkozó jogszabályok, az Egyesület Alapszabálya és egyéb szabályzatai valamint a közgyűlési határozatok és a vezetőségi határozatok megtartása, illetve a többi tagnak is erre való készítése.
- b. Tevékenységével és viselkedésével mindenhol és mindenkor az Egyesület jó hírnevének védelme és erősítése.
- c. Az Egyesület és más szervezetek rendezvényein és az Egyesület képviselésében való megjelenésekor etikus és sportszerű magatartás tanúsítása, a rendezvényekre és versenyekre való lelkiismeretes és alapos felkészülés.
- d. A tag köteles az Egyesület tervezett szabályzatait, és egyéb terveit üzleti titokként kezelni. Az üzleti titok a tagot addig az időpontig terheli, amíg azok kihirdetése meg nem történt.
- e. A tag köteles az Egyesület céljainak megvalósításában tevékenyen közreműködni, és a tagdíjat késedelem nélkül megfizetni.
- f. Az egyesülési jog gyakorlása nem járhat mások jogainak és szabadságának sérelmével. Az Egyesület tagjai nem végezhetnek az Egyesülettel ellentétes, az Egyesület céljaival, érdekével összeférhetetlen tevékenységet és ilyen irányú Szervezetnek tagja sem lehet. A tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását. [Ptk. 62. § (3) bek. d) pont]

7. Az Egyesület tagjai felett a tagsági minőségükben elkövetett fegyelmi vétségük esetén a fegyelmi jogkört az Elnökség gyakorolja.

*Fegyelmi vétségek:*

- a. Az Alapszabályban foglaltak megsértése,
- b. a kutyatartás szabályainak, az állatvédelem szabályainak megsértése,
- c. Az egyesület szakmai szabályzataiban foglaltak szándékos megsértése,
- d. egyesületi taghoz méltatlan magatartás tanúsítása, vagy általában olyan tevékenység folytatása, amely az egyesület céljainak elérését veszélyezteti.

A fegyelmi eljárás során a következő büntetések szabhatók ki:

- e. Figyelmeztetés,
- f. Megrovás,
- g. **Kizárás.**

Az Elnökség által kiszabott fegyelmi büntetés ellen a Közgyűlésnél lehet fellebbezéssel élni, a határozat kézhezvételét követő 8 napon belül. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában 60 napon belül hoz határozatot, amellyel szemben az egyesületi kereteken belül már nincs helye jogorvoslatnak, a határozat – az arra irányadó szabályok szerint – bíróság előtt támadható meg.

## 5. §

### **Az Egyesület Szervezete**

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés
2. Az Egyesület további szervei a következők:

Az Egyesület Elnöke

Az Egyesület Elnöksége

3. Az Egyesület egyéb szervei:

Az Egyesület Felügyelő Bizottsága

Az Egyesület más, akár állandó vagy eseti Bizottságokat, továbbá Tagozatokat, és szerveket is létrehozhat.

A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak hozzátartozói vagy közös háztartásban élők.

## 6. §

### **A Közgyűlés**

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés

**A Közgyűlés jellegét tekintve lehet:**

Tisztújító (vezetőségválasztó) Közgyűlés,  
évi rendes Közgyűlés,  
rendkívüli Közgyűlés

1. A Közgyűlés a tagok összességéből áll. A Közgyűlést évente legalább egyszer az Elnök, akadályoztatása esetén a Titkár hívja össze. A Közgyűlés összehívását a tagság részére a Közgyűlés kezdő napját legalább 15 nappal megelőzően kell kezdeményezni. A meghívókat –amelyeknek a napirendet is tartalmazniuk kell, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt Közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölését – az Egyesület tagnyilvántartásában feltüntetett lakcímmel kell postázni.
  2. A Közgyűlés nyilvános. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
  3. A Közgyűlés tanácskozásáról jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a Levezető elnök, a Jegyzőkönyvvezető, valamint a Közgyűlésen részt vett két tag hitelesít, a jegyzőkönyv minden oldalán. A jegyzőkönyvet 15 napon belül géppel írott formába kell helyezni. A Közgyűlés döntéseit a döntés időpontját követő 30 napon belül a személyileg érintettekkel igazolható módon, írásban kell közölni, valamint a tagok számára az Egyesület honlapján közzé kell tenni.
  4. Az Elnök, a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni.
  5. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha a tagok legalább 1/3-a az ok és a cél megjelölésével írásban kéri, vagy a felügyeleti szerv azt indítványozza. Rendkívüli Közgyűlés összehívását az Elnökség és a Felügyelő Bizottság is kezdeményezheti.
  6. Az Elnök köteles az Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Tárába behelyezni. A Határozatok Tára oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
- 7. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**
- a. Az Alapszabály megállapítása, módosítása.
  - b. Az Egyesület megalakulása,
  - c. Az éves költségvetés elfogadása.
  - d. az egyesülési jogról, a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott Éves Beszámoló (Mérleg) elfogadása
  - e. Az Elnök beszámoltatása **az Egyesület előző évi tevékenységéről és az Elnökség munkájáról, a tárgy évi feladatokról, tervekről és ezen Elnöki beszámoló** elfogadása.
  - f. A Felügyelő Bizottság Elnökének beszámoltatása és éves beszámolójának elfogadása
  - g. az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának kimondása. amely csak a jelenlévők minősített többségének egyetértésével történhet.
  - h. az Egyesület feloszlása esetén az egyesületi vagyon felhasználásáról való rendelkezés, amely csak a jelenlévők minősített többségének egyetértésével történhet.



- i. Az Egyesület más szervezetekkel való olyan hivatalos együttműködése, amely az Egyesület önállóságát érinti, illetve az Egyesület életében jelentős változást hozna, amely csak a jelenlévők minősített többségének egyetértésével történhet.
- j. az Elnökség ajánlása alapján döntéshozatal más szervezetekbe való belépésről, amely csak a jelenlévők minősített többségének egyetértésével történhet.
- k. az Egyesület Elnökének, Titkárának, Gazdasági felelősének, és további 4 fő Elnökségi tagjának és 2 fő póttagjának megválasztása és visszahívása
- l. A Felügyelő Bizottság elnökének, 2 tagjának, és 2 fő póttag megválasztása és visszahívása
- m. az egyes Elnökségi tagok lemondásának tudomásul vétele
- n. Másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása
- o. hirdetési és reklám jogokkal kapcsolatosan egy évnél hosszabb időre kötött szerződés jóváhagyása
- p. Valamint mindaz, amit jogszabály, vagy az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## 7. §

### Elnökség

1. Az Egyesület operatív vezető szerve az Elnökség.

7 (hét) tagú, mely  
 1 fő Elnök  
 1 fő Titkár  
 1 fő Gazdasági felelős és  
 4 elnökségi tag,

amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 4 (négy) év időtartamra választja. A Közgyűlés 2 fő póttagot is választ.

2. Az Elnökség irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét.  
 A működtetést a törvényi előírásoknak, a Közgyűlési határozatoknak, az Alapszabálynak megfelelően végzi.
3. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal tart ülést. Az üléseket az Elnök hívja össze és vezeti le. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele, azaz 4 (négy) fő jelen van.
4. Az Elnökségi ülésről Jegyzőkönyv készül, Jegyzőkönyvvezetőt a jelenlevők közül választanak. A Jegyzőkönyvet a jelenlevő tagok aláírják. Jegyzőkönyvet minden Elnökségi tag 30 napon belül gépelt formában megkapja.
5. Az Elnökség a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazati egyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, és újabb egyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
6. Az Elnökségi ülést az Elnök, akadályoztatása esetén a Titkár hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes értesítésével, amely történhet postai levél vagy e-mail útján. A Meghívót az Elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 8 (nyolc) naptári nappal postai úton vagy e-mailben meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével.
7. Indokolt esetben az Elnök rendkívüli ülést is összehívhat 8 napnál rövidebb határidővel, bármely kommunikációs eszközön. (telefon, fax, e-mail), azzal, hogy a költségvetés, beszámoló, és személyi kérdések tárgyában rendkívüli ülésen az Elnökség nem határozhat.
8. Az üléseken a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy akadályoztatása esetén, az FB elnök írásbeli meghatalmazásával 1 fő FB tag, tanácskozási joggal részt vehet. A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba, így elsősorban két tanú által hitelesített okiratba kell foglalni.

9. Elnökség ülésén azon személy, vagy azon szervezet képviselője, amely a megvitatandó napirendi pontban érintett, továbbá, akit az Elnökség meghívott jelen lehet.
10. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:
- a. az Egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala.
  - b. saját ügyrendjének elfogadása
  - c. azon Szabályzatok elfogadása, melyek nem tartoznak a Közgyűlés hatáskörébe
  - d. tagfelvétel jóváhagyása
  - e. elkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését, Éves beszámolóját
  - f. az Elnök utasítása a Közgyűlés összehívására
  - g. elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlása
  - h. irányítja és felügyeli az Egyesület belső és külső kommunikációját
  - i. döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe
  - j. az éves tagdíj és az egyszeri belépési díj összegének és esedékességének megállapítása
11. Kötelező a póttagot az Elnökségbe behívni, ha a tagjainak a száma 5 fő alá csökken. Póttag csak elnök, titkár, gazdasági felelős elnökségi tagon kívüli tagnak hívható be.
12. az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Tárába kell behelyezni. A Határozatok Tára oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható
13. Az Elnökség döntéseit a döntés időpontját követő 30 napon belül az érintettekkel igazolható módon, írásban kell közölni, valamint az Egyesület honlapján közzé kell tenni
14. A választott tisztségviselők költségtérítésben részesülhetnek.

## **Az Elnök**

1. Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 4 (négy) év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület képviselőjére önállóan jogosult vezető.
- Tevékenységéért a Közgyűlésnek felel, és évente beszámolni köteles
2. **Az Elnök hatásköre és feladatai:**
- a. Az Egyesület Elnöke eljár mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a Közgyűlés és az Elnökség hatáskörébe.
  - b. az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,
  - c. Az Elnökségi ülések közti időszakban közvetlen irányítja az egyesületi munkát
  - d. eljárása során meghatalmazott útján is képviselheti magát, amely esetben a meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba, így elsősorban két tanú által hitelesített okiratba kell foglalni.
  - e. Képviseli az Egyesületet harmadik személyek, bíróságok és más hatóságok előtt.
  - f. Az Egyesület nevében reklám, és egyéb szerződéseket köt
  - g. Kezdeményező, javaslattevő jogkörrel bír. Az Elnököt ügykörében megilleti az utasítási jog, hatáskört azonban nem vonhat el.
  - h. munkáltatói jogok és fegyelmi jogkör gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett,

- i.** Jelen okiratban foglaltak szerint képviseleti, bankszámla feletti rendelkezésre vonatkozó, és utalványozási jogkört gyakorol
- j.** a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása, és végrehajtatása, ellenőrzése
- k.** Biztosítja az Egyesület törvényes és Alapszabály szerinti tevékenységét
- l.** összehívja, előkészíti és levezeti az Elnökségi üléseket, meghatározza a napirendi pontokat,
- m.** összehívja, előkészíti és levezeti a Közgyűlést, meghatározza a napirendi pontokat,
- n.** összehívhat bármely gyűlést vagy fórumot, amely nem tartozik más szerv, vagy személy hatáskörébe.
- o.** Az Elnök az Elnökséget és a Felügyelő Bizottság elnökét tájékoztatja az aktuális ügyekről.
- p.** Vezeti a Közgyűlésen és az Elnökségi ülésen hozott határozatokról a Határozatok tárárt, továbbá azokat az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza
- q.** tagokat írásban felszólítja tagdíj befizetésének elmaradása esetén annak pótlására. A tagdíj fizetésének felszólítás ellenére való elmaradása esetén, kezdeményezi a tag törlését a tagok sorából.
- r.** Joga van működése során tanácsadók igénybevételéhez.
- s.** a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése
- t.** biztosítja a tagok számára az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést a jelen okiratban foglaltak szerint.
- u.** Feladatai ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat és üzleti titkokat bizalmasan köteles kezelni.
- v.** Évente a Közgyűlés előtt beszámolni köteles az egyesület elmúlt évi munkájáról.

### **Titkár**

- 1.** A Közgyűlés választja, négy évre szól a kinevezése. Tagja a 7 fős Elnökségnek
- 2.** A Titkár az Egyesület Alapszabálya, Közgyűlés és az Elnökség határozatai valamint az Elnök utasításai és az irányadó jogszabályok keretei között, egyéni felelősséggel végzi tevékenységét.
- 3.** az Elnök által meghatározott operatív feladatokat ellátja
- 4.** az Elnök irányításával szervezi és intézi az Egyesület ügyeit
- 5.** elvégzi, illetve irányítja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,
- 6.** Részt vesz az Egyesület szabályzatainak kidolgozásában és figyelemmel kíséri azok hatályosulását. Szükség szerint kezdeményezi a szabályok módosítását, kiegészítését, megváltoztatását
- 7.** köteles figyelemmel kísérni az Egyesület tevékenységéhez tartozó jogszabályok változásait és arról az Egyesület elnökét haladéktalanul tájékoztatni
- 8.** Részt vesz az Egyesület éves programjának kidolgozásában és gondoskodik előkészítéséről

9. Részt vesz az Egyesület rendezvényeinek szervezésében, előkészítésében és lebonyolításában
10. beszedi és nyilvántartja a tagi hozzájárulásokat, elmaradás esetén azt jelzi ez Elnöknek.
11. tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról,
12. előkészíti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit, biztosítja működését,
13. gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
14. Az Elnöknek folyamatosan beszámol a rábízott feladatok állásáról.
15. Tevékenységéért az Elnök és az Elnökség felé beszámolási kötelezettsége van.
16. Jelen okiratban foglaltak szerint képviseleti, bankszámla feletti rendelkezésre vonatkozó, és utalványozási jogkört gyakorol
17. az Elnök akadályoztatása esetén összehívja, vezeti a Közgyűlést és az Elnökség ülést,
18. Feladatai ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat és üzleti titkokat bizalmasan köteles kezelni

### **Gazdasági felelős**

1. A Közgyűlés választja, négy évre szól a kinevezése. Tagja a 7 fős Elnökségnek
2. Gazdasági felelős az Egyesület Alapszabálya, Közgyűlésének és Elnökségének határozatai, és az irányadó jogszabályok keretei, illetve Elnökének utasításai keretei között egyéni felelősséggel végzi tevékenységét. Feladatai ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat és üzleti titkokat bizalmasan köteles kezelni
3. az Elnök irányításával szervezi, végzi az Egyesület gazdasági ügyeit, vezeti a pénztárt, gondoskodik a könyvelés folyamatosságáról
4. elkészíti és az Elnökség elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését, gazdálkodásáról szóló Éves Beszámolóját jóváhagyásra, elfogadás után a Közgyűlés elé terjeszti azt.
5. Gondoskodik az Éves Beszámoló a jogszabályokban előírt letétbe helyezéséről, és az Egyesület honlapján való nyilvánosságra hozataláról.
6. Részt vesz az Egyesület szabályzatainak kidolgozásában és figyelemmel kíséri azok hatályosulását. Szükség szerint kezdeményezi a szabályok módosítását, kiegészítését, megváltoztatását
7. köteles figyelemmel kísérni az Egyesület gazdasági tevékenységéhez tartozó jogszabályok változásait és arról az Egyesület elnökét haladéktalanul tájékoztatni.
8. Részt vesz az Egyesület éves programjainak kidolgozásában és gondoskodik előkészítéséről
9. Részt vesz az Egyesület rendezvényeinek pénzügyi szervezésében, előkészítésében és lebonyolításában.
10. biztosítja az egyes gazdasági tevékenységek törvényességét. Gondoskodik a bizonylati rend betartásáról
11. rendszeresen tájékoztatja az Elnökséget az Egyesület vagyoni helyzetéről,
12. évente egy alkalommal beszámol az Egyesület gazdasági helyzetéről és tevékenységéről a Közgyűlésnek.
13. Jelen okiratban foglaltak szerint képviseleti, bankszámla feletti rendelkezésre vonatkozó, és utalványozási jogkört gyakorol
14. A Titkárral együttműködve ellenőrzi a tagok előírt hozzájárulásainak megfizetését.

Könyvelési feladatok ellátására tiszteletdíjas könyvelőt lehet alkalmazni. Felvételéről az Elnök dönt

### **Az Elnökség további tagjai**

- 1.** Az Elnökség további tagjait is a Közgyűlés választja, négy évre szól a kinevezésük.
- 2.** Az Elnök és az Elnökség által meghatározott feladatokért, részfeladatokért felelnek.
- 3.** Részt vesznek az Egyesület szabályzatainak kidolgozásában és figyelemmel kísérik azok hatályosulását. Szükség szerint kezdeményezik a szabályok módosítását, kiegészítését, megváltoztatását
- 4.** Részt vesznek az Egyesület éves programjának kidolgozásában és gondoskodnak előkészítéséről
- 5.** Részt vesznek az Egyesület rendezvényeinek szervezésében, előkészítésében és lebonyolításában
- 6.** Feladataik ellátása során tudomásukra jutott adatokat, információkat és üzleti titkokat bizalmasan kötelesek kezelni

## **8. §**

### **A Felügyelő Bizottság**

- 1.** A Felügyelő Bizottság az Egyesület általános hatáskörű felügyelő szerve. Az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrző, a vezető szervtől elkülönült szerv. A Közgyűlés által négy évre választott Elnökből és két tagból áll. A Közgyűlés 2 fő póttagot is választ.
- 2.** A Felügyelő Bizottsági üléseket a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze postai levél vagy e-mail útján, a tervezett ülés napja előtt 8 (nyolc) nappal.
- 3.** A Közgyűlés előtt véleményezi az Elnök éves beszámolóját, különös tekintettel az Egyesület gazdálkodására.
- 4.** Véleményezi az éves költségvetés és a gazdálkodásról szóló Éves Beszámoló tervezetét, továbbá azok Közgyűlés általi elfogadásának elvetése esetén, módosító javaslatokat terjeszt az Elnökség elé.
- 5.** A Felügyelő Bizottság jogosult az Egyesület működésével összefüggő bármely ügyet vizsgálni. Tevékenységéért kizárólag a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.
- 6.** A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során az elnökségtől jelentést az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 7.** A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervezet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, vagy az elnökségnek vagy valamely tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel

Az intézkedésre jogosult vezetőszeret a Felügyelő Bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására felügyelő szerv is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

8. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
9. A Felügyelő Bizottság, elnöke útján a Közgyűlésnek évente beszámolási kötelezettséggel tartozik. A Felügyelő Bizottság elnöke vagy akadályoztatása esetén az elnök által írásban meghatalmazott tag az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba, így elsősorban két tanú által hitelesített okiratba kell foglalni.
10. Ellátja a más szabályzatok által hatáskörébe tartozó feladatokat.
11. A bizottság a vizsgálat során indokolt esetben, az Egyesület költségén szakértők bevonását is igénybe veheti.
12. Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke, tagja, vagy könyvvizsgálója az a személy, aki:
  - az Egyesület Elnöke vagy az Elnökség tagjai
  - Egyesülettel a megbízatáson kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabály alapján cél szerinti juttatást
  - ill. ezek közeli hozzátartozója
13. A Felügyelő Bizottság határozatait nyílt szavazással, **egyhangú döntéssel** hozza. Akkor határozatképes, ha legalább két fő jelen van.
14. Feladatai ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat és üzleti titkokat bizalmasan köteles kezelni
15. A Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek.

## 9. §.

### **A vezető tisztségviselők jogviszonyának megszűnése**

A vezető tisztségviselő tisztsége megszűnik:

- halálával
- írásbeli lemondása esetén, annak az Elnökség általi elfogadásával, azzal, hogy amennyiben a lemondással az egyesület működése jelen alapító okiratba vagy jogszabályba ütközne a vezető tisztségviselő utódjának megválasztásáig tisztségét betölti. A közgyűlést ekkor szükséges a lemondás elfogadásától számított 60 napon belül összehívni, az új vezető tisztségviselő megválasztása érdekében.
- visszahívással
- a tisztség betöltésére irányadó határozott idő leteltével

- összeférhetetlenség fennállása esetén, amennyiben azt a vezető tisztségviselő felhívásra sem szünteti meg
- amennyiben tagsági viszonya megszűnik,
- jogszabály, jogerős hatósági határozat vagy jelen alapító okirat által előírt egyéb esetben

### **Visszahívás**

- 1.** Ha az Egyesület összes tagjának legalább 25 %-a – az ok megjelölésével – írásban indokolt bizalmatlansági indítványt nyújt be bármely vezető tisztségviselővel szemben, akkor az elnök köteles 60 napon belüli időpontra a Közgyűlést összehívni, és a témát napirendre tűzni. Kezdeményezni lehet a tisztségviselő visszahívását, ha
  - a) magatartása az Egyesület alapszabályával ellentétes,
  - b) magatartása az Egyesületet vagy annak céljait veszélyezteti,
  - c) tisztségéből adódó feladatait nem, vagy nem kellő gondossággal látta el.
- 2.** Ha a bizalmatlansági indítvány az elnök személyére vonatkozik, akkor annak tartalmaznia kell az új jelölt megnevezését. Az indítvány elfogadása esetén egyúttal az új elnök személyéről is dönteni kell.
- 3.** A vezető tisztségviselő visszahívását napirendjére vevő közgyűlésre a visszahívni kívánt vezető tisztségviselőt a napirend ismertetésével meg kell hívni. A határozat meghozatala előtt lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az érintett vezető tisztségviselő védekezését és álláspontját a közgyűlés előtt ismertesse.
- 4.** A bizalmatlansági indítvány akkor tekinthető elfogadottnak, ha a Közgyűlésen jelen lévő tagok több mint kétharmada egyetért azzal. Ha a Közgyűlés az elnök személyét nem érintő bizalmatlansági indítványt fogad el, akkor az Elnök köteles új jelölte(ke)t állítani. Az ilyen módon megválasztott vezető tisztségviselők hivatali ideje megegyezik a leváltott vezető tisztségviselők hátralévő hivatali idejével. A leváltott vezető tisztségviselő hivatali ideje, a helyére jelölt vezető tisztségviselő megválasztásáig tart.

## **10. §**

### **Az Egyesület gazdálkodása, nyilvántartási szabályok**

#### **Az Egyesület bevételei:**

Az Egyesület vagyona a tagdíjakból, költségvetési támogatásokból (pályázatok uniós források, nemzetközi szervezetektől kapott források, és a személyi jövedelemadó jogszabályban meghatározott része), más szervezettől, magánszemélyektől kapott támogatásokból, valamint ami saját gazdálkodásának eredményéből képződik.

Az Egyesület céljai megvalósításának elősegítése érdekében másodlagosan, saját gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, melynek keretében árbevétel ellenében különböző szolgáltatásokat nyújt, megbízásokat teljesít.

Egyéb bevételek

#### **Az Egyesület kiadásai:**

alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek  
kapcsolódó költségek

Rendezvények költségei,  
Képzési, továbbképzési és tanfolyami kiadások,  
technikai személyzetre, pénzügyi és gazdasági szakemberekre, adminisztrátorokra fordított költségek,  
Felszerelések, eszközök, anyagok költségei,  
vállalkozási tevékenységéből felmerülő költségek  
működési költségek (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása  
egyéb költségek

A gazdálkodásban elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja

Az Egyesület a tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a tagdíj megfizetésén túl – Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Könyvelési feladatok ellátására tiszteletdíjas könyvelőt lehet alkalmazni. Felvételéről az Elnök dönt.

## 11. §

### A Tisztújító Közgyűlésre vonatkozó különös szabályok

- 1. Tisztújító** Közgyűlést négyévenként kell tartani.
- A Közgyűléssel kapcsolatos feladatokat az Elnökség jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyv tartalmazza a Közgyűlés előtti, alatti és utána következő feladatokat, határidőket és a felelősök nevét.
- Tizenöt nappal a Közgyűlés időpontja előtt meghívót kell küldeni az Egyesület valamennyi tagjának. Vitatás esetén a feladási postabélyegző dátuma a mérvadó. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés időpontját, helyét, valamint a határozatképtelenség esetére vonatkozó rendelkezést. A meghívókat ajánlott postai küldeményként kell feladni. A Közgyűlés megtartására a megfelelő helyiség és a szükséges berendezések biztosítása az Elnökség által megbízott személy feladata.
- A Tisztújító Közgyűlésen levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, hitelesítőket, Szavazatszedő- és számláló bizottságot kell választani. Ezen személyek, bizottságok feladata a választások végéig tart. Ezen Bizottságokat nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kell megválasztani.
- Egyebekben a Tisztújító Közgyűlésre is a rendes Közgyűlés szabályai az irányadóak.

### A Jelölőbizottság, a jelölés szabályai

- a.** A Közgyűlés előkészítő szakaszában az Egyesület tagjai közül az Elnökség Jelölőbizottságot választ, kivéve az Egyesület alakuló ülését. A Jelölőbizottság három tagból áll.



#### **b. A Jelölőbizottság feladata:**

1. a javaslatokat a Jelölőbizottság tagja terjeszti a Közgyűlés elé, s a javasolt személyek a jelöltlistára felkerülnek, azzal, hogy az Egyesület alakuló ülésén a Levezető elnök javasolja a tisztségekre a jelölteket.
2. a Közgyűlés tagjai az egyes tisztségekre további jelölteket is javasolhatnak, akik felvétele a jelöltlistára nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történhet.
3. A szavazólapokon a Jelölőbizottság által javasolt személyek abc sorrendben megelőzik az utóbb állított jelölteket, azonban egyenlő eséllyel indulnak,
4. a Tisztségekre csak olyan személyt lehet jelölni, aki a jelölést elfogadta.
5. a jelölések lezárása után a Jelölőbizottság összeállítja a jelöltek listáját és átadja azt a Szavazatszedő és számláló bizottság részére

#### **Szavazatszedő és számláló bizottság feladata**

6. Ha a jelölt a választáson nem tud részt venni és erről írásban értesítette a Közgyűlés összehívóját, amely levélben a jelölést elfogadta, úgy jelenléte nélkül is megválasztható.
7. A szavazás során megválasztottnak kell tekinteni azon személyt, aki a határozatképes Közgyűlésen leadott legtöbb szavazatot kapja.
8. A szavazás eredményéről, vagy eredménytelenségéről a Szavazatszedő és számláló bizottság Elnöke beszámol a szavazóknak.
9. A szavazásról a Szavazatszedő és számláló bizottság jegyzőkönyvet készít, és azt a szavazólapokkal együtt borítékba helyezi. A boríték lezárását hitelesíti. Az így lezárt borítékot az Egyesület székhelyén őrzi és csak 5 év múlva selejtezhető ki.

## **12. §**

### **Határozathozatal**

- a.** A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak 50%-a + 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén, leghamarabb, 30 perccel későbbi időpontra összehívott megismételt Közgyűlés változatlan napirenddel és a megjelent tagok létszámára tekintet nélkül határozatképes, ezt a szabályt a meghívóban fel kell tüntetni.
- b.** A szavazati joggal bíró taglétszám meghatározására a Közgyűlés előtt 30 nappal a Tagnyilvántartásba felvett, az adott évre tagdíjat fizető és az adott évre érvényes tagsági igazolvánnyal rendelkező rendes tagok számából adódik.
- c.** A határozatokat a Közgyűlés és az Elnökség egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással hozza, ha az Alapszabály másképpen nem rendelkezik. A minősített többség a Közgyűlés működésének rendjében a jelenlévő szavazásra jogosultak 2/3-ának szavazatát jelenti. A szavazás személyi és fegyelmi ügyekben titkos, egyebekben nyílt, de egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal elrendelhető bármely más kérdésben is titkos szavazás.

Mind nyílt, mind titkos szavazásnál, szavazategyenlőség esetén, a szavazást meg kell ismételni, s újabb szavazategyenlőség esetén, a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Az éves költségvetés vagy a gazdálkodásról szóló Éves Beszámoló elfogadásának elvetése esetén a Felügyelő Bizottság köteles az egyes tagok részéről felmerült kifogásokat – amennyiben szükséges, gazdasági szakember közreműködésével – haladéktalanul megvizsgálni, és módosító javaslataival a költségvetést vagy a beszámolót a közgyűlés ismételt összehívása érdekében a Gazdasági felelős útján az Elnökség elé terjeszteni. Az elnökség – jóváhagyását követően - köteles a módosított költségvetés vagy beszámoló elfogadására szóló napirenddel a közgyűlést haladéktalanul összehívni.

- d.** A határozatokat folyamatos sorszámozással ellátva a Határozatok Tárában kell nyilvántartani. A Közgyűlés és az Elnökség döntéseit a döntés időpontját követő 30 napon belül az érintettekkel igazolható módon, írásban kell közölni, valamint az Egyesület honlapján közzé kell tenni.
- e.** Az Elnökségi ülés határozatképes, ha azon a tagjai közül legalább 4 fő jelen van. Szavazatait egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal hozza, szavazati egyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, és újabb egyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

### 13. §

#### **Összeférhetetlenségi szabályok**

Határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a Közgyűlés és az Elnökség határozata alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás

### 14. §

#### **Az Egyesület jegyzése, Aláírási jog, utalványozási jog**

Az egyesületet az Elnök önállóan képviseli

Az Egyesületet jogosult jegyezni az Egyesület Elnöke önállóan, akadályoztatása esetén a Titkára és Gazdasági felelőse együttesen az egyesület géppel vagy kézzel írt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá, vagy fölé saját teljes nevüket kiírva.

Az utalványozási és a bankszámla feletti rendelkezési jogkört az Elnök, a Titkár és a Gazdasági felelős közül bármelyik kettő együttesen jogosult gyakorolni.

## 15.§

### Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik, ha

- a felosztatását a közgyűlés minősített többséggel elhatározza
- más szervezettel, egyesülettel való egyesülését a közgyűlés kétharmados többséggel kimondja,
- a bíróság felosztatja, illetve
- törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen megszűnését megállapítja vagy megszünteti
- fizetéseképtelenség miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

## 16. §

### Perlési jog

Az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a Szegedi Törvényszék hatáskörébe tartozik.

## 17. §

### Záradék

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a taggyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

Az Alapszabályt az Egyesület alakuló Közgyűlése **15/2012. (XI.03.)** határozatában elfogadta.

Kelt: Szeged, 2012. 11.03.

A módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése **8 /2012. (XII.20.)** határozatában elfogadta.

Kelt: Szeged, 2012.12.20

Kovács Ferencné sk.  
Ebtenyésztők és Hobbi Kutyasok  
Dél-alföldi Egyesülete  
elnök